



Üdvözöljük
a GS1 globális
LEI szolgáltatásánál!

Szerezze be LEI kódját 3 egyszerű lépésben!

1. Regisztráció
2. Igénylés
3. LEI kódkiadás

A GS1 LEI szolgáltatását a lei.direct weboldalon keresztül nyújtja. Amennyiben a felhasználói fiók regisztrációját [első útmutatónk](#) alapján már elvégezte, csupán két lépés maradt hátra a LEI kód igényléséhez.

Útmutató LEI igényléshez

Igényeljen LEI azonosítót gazdasági társaságok, vállalkozások vagy alapok, mint jogi személyek számára. Lépjen be a regisztrációkor megadott e-mail címével és jelszavával a felhasználói fiókjába a LEI direct portálon és igényeljen LEI azonosítót.

Üdvözöljük a GS1 - Globális LEI szolgáltatásban!

Most a következőket teheti:

Smart LEI	Klasszikus LEI	LEI áthelyezése
<ul style="list-style-type: none">• Az igénylés minimális erőfeszítés• Automatikus megújítási folyamat• Gyors fizetés feldolgozás• Tartalmazza a LEI tanúsítványt	<ul style="list-style-type: none">• Részletes igénylőlap• Határozott időtartam (1, 3, 5 év)• Évente meg kell újítani• LEI tanúsítvány adható hozzá	<ul style="list-style-type: none">• Részletes igénylőlap• Határozott időtartam (1, 3, 5 év)• Évente meg kell újítani• LEI tanúsítvány adható hozzá
Smart LEI igénylése	Igényeljen LEI azonosítót ...	LEI azonosító áthelyezése ...

[Kevesebb információ](#)

Smart LEI választása esetén az igénylő vállalkozás beazonosítását, például cégjegyzékszám megadását követően Ön meghatalmazhatja munkatársainkat, hogy az igénylést beadhassák Ön helyett. Az előfizetéses szolgáltatás keretében a **LEI érvényességének meghosszabbítása, díjának kifizetése automatikusan megtörténik minden évben, így a LEI azonosító folyamatosan érvényes marad, amíg Ön azt le nem mondja.** A Smart LEI szolgáltatás ideje alatt ügyfélszolgálatunk folyamatosan karbantartja vállalkozásának céges adatait is.

Klasszikus LEI igénylés esetén az igénylési folyamatot Ön végzi el. Az igényléshez a következő adatokra és dokumentumokra lesz szüksége:

- vállalkozása cégkivonatában (vagy annak megfelelő más hivatalos okiratában) szereplő alapvető **cégadatokra**
- **meghatalmazásra**, amennyiben Ön nem a vállalkozás hivatalos képviselőjeként jár el
- **anyavállalattal kapcsolatos adatokra** (amennyiben rendelkeznek ilyennel)
- **számlázáshoz** szükséges adatokra

Az igénylés menete:

1. Töltse ki az igénylőlapot az összes adatmezőt és tölts fel a szükséges dokumentumokat (amennyiben szükséges).
2. Válassza ki, hogy a LEI kódot milyen időszakokra igényli (1 év / 3 év / 5 év).
3. Fizesse ki a díjat bankkártyával vagy átutalással.

TOVÁBB A LEI DIRECT PORTÁLRA

LEI kódját egyszerűen és gyorsan megkapja az online portálon keresztül.

Egy vagy több LEI azonosítót szeretne igényelni, vagy szeretné áthozni meglévő LEI azonosítóját a GS1-hez? Ekkor sincsen más teendője, mint belépni a már regisztrált felhasználói fiókjába.

A LEI kód kiadásra a cégadatok ellenőrzése után kerül. Ahhoz, hogy LEI azonosítóját alkalmazásba vehesse, csupán sikeres regisztrációra és a adatok hitelességének ellenőrzésére van szükség és már indulhat is!

Kérdése van a LEI Globális jogalany-azonosítóval kapcsolatban?



Keressen minket a **lei@gs1hu.org** e-mail címen vagy hívja ügyfélszolgálatunkat munkanapokon 8-16 óra között a **+36 (1) 5000 800** telefonszámon!